

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS



PROYECTO DE PRÁCTICAS DOCENTES
INNOVADORAS

2013

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

PLAN DE ACCION TUTORIAL - UNA
(PATUNA): Portafolio Tutorial

Coordinadoras

Dra. Claudia Centurión

Prof. Dra. Susana Marín

Colaboradores

Prof. Dr. Eden Vera

Dra. Sonia Kang

Dra. Marlene Rivarola

PROYECTO DE PRÁCTICAS DOCENTES INNOVADORAS

Acciones de Innovación Docente a reportar

Acción 3: Innovación en Orientación y Tutoría: Programa de Tutoría Universitaria

1. TITULO

Plan de Acción Tutorial – UNA (PATUNA): Diseño y Validación de Herramientas para la gestión tutorial. El portafolio tutorial.

2. RESUMEN

El Plan de Acción Tutorial, PATUNA, para la carrera de medicina, surge en el 2011, a iniciativa de las autoridades de la Facultad de Ciencias Medicas, reconociendo la creciente masificación del estudiantado universitario, como un programa integral de apoyo y acompañamiento al estudiante de medicina y funciona bajo la supervisión de la Coordinación de Carrera de Medicina y Cirugía.

PATUNA involucra un equipo tutorial con un Coordinador, encargado de capacitar a los tutores¹ y llevar adelante el programa y un plantel de tutores, quienes tienen a su cargo un grupo de aproximadamente 50 estudiantes cada uno, para **asesorarlos** y **ayudarlos** en su proceso educativo, como medio de contribuir al desarrollo de las competencias genéricas y disciplinares definidas para la titulación en Medicina. El tutor, a la vez y en convergencia con las funciones de docencia, lleva a cabo un conjunto de **actividades orientadoras** y **formativas**, procurando que el estudiante alcance el máximo desarrollo en lo cognitivo, lo personal, lo académico y lo profesional.

¹ Según lo programado, se incorporan tres (3) por año lectivo. Un total de nueve (9) tutores en el 2013.

Este programa de instauración progresiva, comenzó con la cohorte de estudiantes del 2011, un total de 160 estudiantes del primer curso de la carrera, incluyendo estudiantes de cohortes anteriores que no alcanzaron la promoción al segundo curso, asignados equitativamente a tres tutores. En el 2012 se incorporaron tres nuevos tutores para la cohorte de estudiantes del primer curso y los tutores del año anterior acompañaron a su grupo de estudiantes promovidos al segundo curso de la carrera. Nuevamente se mantuvo un promedio de 55 estudiantes por tutor. En el presente año, 2013, se incorporaron tres nuevos tutores para el primer curso asignándoseles equitativamente los estudiantes que ingresaron al primer año de la carrera y los demás tutores acompañaron a sus respectivos estudiantes al segundo y tercer cursos de la carrera.

Debido a que la **relación estudiante/tutor** está, por diversas razones, lejos de ser óptima (55/1) surge la necesidad de diseñar herramientas que faciliten la labor tutorial de modo que la misma resulte eficiente para asesorar y ayudar a los estudiantes.

Enfocados en la gestión tutorial y con la meta de contribuir significativamente a reducir el rezago y la deserción estudiantil, como plantel tutorial, nos hemos concentrado en desarrollar herramientas de trabajo para lograr el máximo provecho del escaso tiempo de que dispone cada tutor, a lo largo del año lectivo para trabajar con los estudiantes de forma personalizada.

Debido a que el diseño curricular en curso no contempla un espacio de tiempo para la gestión tutorial y considerando que el estudiante no dispone de suficiente tiempo entre sus horarios de clases y evaluaciones periódicas (sin mencionar las horas que debe dedicar al estudio), apuntamos a desarrollar herramientas prácticas que enfoquen la atención en detectar dificultades académicas y brindar las condiciones para completar la

formación del estudiante con temas de relevancia para su desarrollo como universitarios, a la vez de ofrecerles un espacio para expresarse como jóvenes y recibir retroalimentación de su rendimiento en las distintas asignaturas.

En el plantel tutorial estamos convencidos de que optimizando recursos lograremos construir una relación de saludable confianza, basada en el mutuo respeto que permita al estudiante no solo insertarse a la vida universitaria de la mejor manera posible, sino enfocar su carrera en alcanzar el máximo desarrollo personal para que en el ejercicio profesional se constituya en un valorado líder en su comunidad y ciudadano responsable.

3. PALABRAS CLAVE

Relación estudiante/tutor – herramientas tutoriales – gestión tutorial.

4. OBJETIVOS PERSEGUIDOS

GENERALES

Desarrollar herramientas para la implementación de la gestión tutorial, eficaces para contribuir al desarrollo personal, académico y profesional de cada estudiante, acorde a sus potencialidades.

Validar las herramientas desarrolladas en PATUNA.

PARTICULARES

- a. Crear una planilla para las entrevistas iniciales individuales.
- b. Diseñar una planilla de seguimiento individual del estudiante.
- c. Diseñar una planilla de registro de sesiones tutoriales de las entrevistas individuales de cada estudiante a lo largo de cada periodo académico.

- d. Crear una planilla para las entrevistas en pequeños grupos (hasta 10 estudiantes).
- e. Diseñar una planilla de integración de la información de los estudiantes de cada tutor.
- f. Crear una planilla de registro de entrevistas virtuales (en la plataforma EDUCA).
- g. Crear una planilla básica para guiar el informe trimestral de cada tutor.
- h. Diseñar una ficha de cada estudiante de la carrera de medicina.
- i. Fomentar la utilización sistemática de cada una de las planillas creadas de modo a validarlas y optimizar su rendimiento.
- j. Motivar al plantel tutorial a planificar cada actividad a realizar con el estudiante implementando los registros en las planillas correspondientes.

5. DESCRIPCION DEL TRABAJO REALIZADO

1^{ra} Etapa: Integración y Capacitación

Integración del cuerpo docente conformado por un **Coordinador**² y un **Plantel de Tutores**³.

Capacitación en tutoría universitaria y en desarrollo y evaluación de herramientas educativas a cargo de la Coordinadora de PATUNA.

2^{da} Etapa: Diseño de las herramientas tutoriales

Elaboración de las herramientas que serán utilizadas para lograr el desarrollo de los objetivos propuestos tanto para entrevistas individuales como para entrevistas grupales (durante el primer trimestre de PATUNA, periodo académico 2011).

² Responsable de capacitar a los tutores, asesorar y evaluar los instrumentos diseñados para uso en el Plan de Acción Tutorial, y de supervisar el desarrollo del programa, el cumplimiento de metas, plazos y objetivos establecidos para cada año lectivo.

³ Responsables de cumplir los objetivos propuestos, ayudar a desarrollar las herramientas de trabajo y mantenerse informados de la situación de los alumnos bajo su responsabilidad.

Implementación de evaluaciones periódicas⁴ de la gestión tutorial en relación a la utilización sistemática y correcta de las herramientas desarrolladas a lo largo del periodo académico 2011 en las reuniones semanales del plantel tutorial.

3^{ra} Etapa: Desarrollo de las herramientas tutoriales diseñadas

Utilización sistemática de las planillas diseñadas en el primer trimestre de funcionamiento de PATUNA en el 2011, por los tutores en cada actividad tutorial con los estudiantes.

Realización de correcciones en la medida en que se detectaban falencias en el diseño de cada planilla de modo a optimizar su eficacia.

Presentación de las herramientas diseñadas con las mejoras implementadas al plantel de tutores de la cohorte 2012.

Capacitación en el uso racional de las planillas al plantel tutorial, así como en la manera de incorporar la información contenida en las planillas en los análisis e informes de la gestión tutorial.

4^{ta} Etapa: Evaluación de las herramientas utilizadas en PATUNA

Validación de las herramientas tutoriales (planillas, fichas, informes) como instrumentos eficaces para alcanzar los objetivos propuestos en PATUNA. Actualmente cada tutor cuenta con información clara y relevante de cada estudiante a su cargo (a pesar de tener más de 50 estudiantes cada uno y muy poco tiempo para las sesiones tutoriales) de modo a poder ayudar a cada estudiante en su particular necesidad.

6. EVIDENCIAS DE LA MEJORA EN LA FORMACION DEL ESTUDIANTE Y DE LA SITUACION INICIAL DESCRITA EN EL PROYECTO, COMO CONSECUENCIA DE SU IMPLEMENTACION

⁴ Seguimiento y monitoreo.

Los logros alcanzados por el Plan de Acción Tutorial en relación a la situación inicial del estudiante, con la utilización de las herramientas desarrolladas y validadas, se evidencian en lo siguiente:

- a. Nivel de aceptación demostrado por los estudiantes a la utilización de las planillas respectivas a cada actividad tutorial, evidenciado por la consignación de su firma en cada documento.
- b. Intervención mediática de tutores con las Autoridades Académicas pertinentes en relación con dificultades identificadas y documentadas clara y objetivamente gracias a la utilización de las herramientas diseñadas.
- c. Calidad de la información registrada mediante el uso de las herramientas diseñadas permitiendo un análisis más preciso de la situación de cada estudiante y por ende, una ayuda más eficaz.
- d. Integración de la información de cada estudiante en los sucesivos años gracias a la utilización de las planillas de seguimiento y de la ficha del estudiante, logrando mayor acercamiento estudiante – tutor y permitiendo desarrollar una relación de respeto y confianza mutua.

7. GRADO EN QUE SE HAN CONSEGUIDO LOS OBJETIVOS

De los objetivos propuestos por el Plan de Acción Tutorial en la carrera de Medicina con los estudiantes del primero al tercer curso, se logró crear, desarrollar y validar las siguientes herramientas tutoriales:

- a. **Planilla para las entrevistas iniciales individuales:** en un 100%.
- b. **Planilla de seguimiento individual** (del estudiante): en un 100%.
- c. **Planilla de registro de sesiones tutoriales** de las entrevistas individuales de cada estudiante a lo largo de cada periodo académico: en un 100%.
- d. **Planilla para las entrevistas en pequeños grupos** (hasta 10 estudiantes): en un 100%.

- e. **Planilla de integración de la información de los estudiantes de cada tutor** de modo a registrar lo recabado en las entrevistas con sus respectivos estudiantes: en un 100%.
- f. **Planilla de registro de entrevistas virtuales** (en la plataforma EDUCA): en un 100%.
- g. **Planilla básica para guiar el informe trimestral** de cada tutor: en un 100%.
- h. **Ficha del estudiante** de la carrera de medicina: en un 100%.

8. PRODUCTOS Y RESULTADOS GENERADOS

1. **Planilla para las entrevistas iniciales individuales** recaba información relevante del estudiante y detecta deficiencias/debilidades y/o fortalezas particulares. Se aplica al inicio del periodo académico.
2. **Planilla de seguimiento individual** (del estudiante) contempla el objetivo propuesto por el tutor para la entrevista en particular y el retorno del estudiante al respecto, así como el plan de trabajo acordado entre tutor y el estudiante para sesiones futuras.
3. **Planilla de registro de sesiones tutoriales** de las entrevistas individuales de cada estudiante a lo largo de cada periodo académico de modo a tener un registro a lo largo de la carrera para cada estudiante que contemple temas abordados y/o dificultades identificadas así como actividades recomendadas y logros alcanzados en cada entrevista.
4. **Planilla para las entrevistas en pequeños grupos** (hasta 10 estudiantes) recaba información relevante desde el punto de vista del estudiante acerca de la estructura programática teórica y práctica, los docentes y auxiliares de la enseñanza y la interacción con los compañeros en las diferentes asignaturas del año de carrera en curso.
5. **Planilla de integración de la información de los estudiantes de cada tutor** registra lo recabado en las entrevistas con sus respectivos

estudiantes, haciendo constar: objetivos planteados en cada entrevista, dificultades identificadas, actividades recomendadas y logros alcanzados, de modo a que el tutor tenga una visión global del grupo de estudiantes a su cargo y obtenga un resumen para adjuntar a los informes trimestrales elevados a la Coordinación de PATUNA.

6. **Planilla de registro de entrevistas virtuales** (en la plataforma EDUCA) incluye fecha, hora, duración, nombre del estudiante entrevistado, tema/s abordado/s, conclusiones y/o temas pendientes.
7. **Planilla básica para guiar el informe trimestral** de cada tutor que incluye: un análisis de la gestión tutorial del trimestre (reuniones, cursos, talleres), un análisis de la información recibida del Comité de Admisión de cada estudiante asignado al tutor (solo para tutores del primer curso en el primer trimestre), un reporte de las entrevistas individuales presenciales y virtuales así como de las entrevistas de pequeños grupos, un reporte académico actualizado de sus respectivos estudiantes, un reporte de los materiales (talleres) elaborados por cada tutor en el trimestre, un análisis con propuestas de acción para afrontar los problemas detectados en los estudiantes a su cargo, respecto al desarrollo del programa académico y la inserción a la vida universitaria en el presente trimestre, sugerencias y críticas que ayuden a mejorar el Plan de Acción Tutorial y otra información que considere pertinente en este informe trimestral.
8. **Ficha del estudiante** de la carrera de medicina, confeccionada por cada tutor con información relevante de cada uno de los estudiantes a su cargo y con la posibilidad de mantenerla actualizada y completa a lo largo de la carrera (cada tutor acompaña a los mismo estudiantes).

9. EVALUACION FINAL

Dado que el Plan de Acción Tutorial se implementa de manera escalonada, abarcando actualmente hasta los estudiantes del tercer curso de la carrera

de medicina y de que en el 2011 se consideró como un programa electivo y recién en el 2012 se presenta al plantel estudiantil como una “asignatura” más en la malla curricular aunque sin una asignación de tiempo y espacio dentro del horario de actividades del estudiante, se describen como logros:

- a. el desarrollo del 100% de las herramientas tutoriales planificadas,
- b. la validación del 100% de las herramientas tutoriales desarrolladas para los estudiantes del primer al tercer cursos, a nivel tutorial: aceptación del 100% del plantel luego del taller de capacitación en el uso correcto de las herramientas; a nivel estudiantil: aceptación del 100% de los estudiantes en las sesiones tutoriales, constatado con la firma del estudiante en las planillas correspondientes.
- c. la implementación del portafolio tutorial de PATUNA – FCM en el 100% del Plantel Tutorial.

Sin embargo es importante destacar que debido a los detalles mencionados en el párrafo más arriba (en este mismo punto 9) referente a la incorporación escalonada de PATUNA y en lo que respecta al grado de implementación de las respectivas planillas por los tutores en cada periodo académico:

- a. En el periodo académico 2011 se logró la utilización de las planillas de entrevistas individuales en aproximadamente 40% del estudiantado y de las planillas de entrevistas en pequeños grupos en aproximadamente 80% del estudiantado.
- b. En el periodo académico 2012 se logró la utilización de las planillas de entrevistas individuales en aproximadamente 90% de los estudiantes y de las planillas de entrevistas en pequeños grupos en un casi 100% del estudiantado.
- c. En el periodo académico en curso, 2013, se espera llegar la aplicación de las planillas al 100% del estudiantado.

10. BIBLIOGRAFIA DE APOYO

- a. Buedez, V. (1986): Los fines de la educación superior y la educación a distancia como referencias para la definición de la función tutorial. *Educación Superior y Desarrollo*. 5(1): 74 – 88.
- b. Bruce, J. E., Trammel, J. (2003): Impact of Paired Tutoring and Mentoring. *Learning Assistance Review*; 8(n2): 20 – 26.
- c. Burton, J. D. (1995): The Harvard Tutors: The beginning of an Academic Profession, 1690 - 1770. ASHE Annual Meeting Paper.
- d. Fletcher, D. C. (2001): Tutor's ideals and practices. *Journal of Basic Writing*; 20(1), 64 – 76.
- e. Portal del Tutor. Universidad Nacional Autónoma de México. Programa de fortalecimiento de los estudios de Licenciatura. www.tutor.unam.mx

11. ANEXOS

1. Guía de seguimiento individual

Tutor:

Fecha y Hora:

Estudiante:

Curso:

Edad:

Correo electrónico:

Domicilio:

Teléfono celular:

Teléfono:

Objetivos generales establecidos para la sesión de tutoría:

Dificultades identificadas (en esta sesión en particular y/o para este estudiante):

Firma Estudiante:

2. Registro de Sesiones Tutoriales Individuales

Tutor:

Estudiante:

Curso:

Fecha y Hora	Temas abordados y/o dificultades identificadas	Actividades recomendadas	Logros alcanzados

Firma Tutor:

3. Planilla Entrevista Pequeños Grupos. Primer Curso

Estudiante:

Dirección:

Teléfono:

Dirección de e – mail:

1. ¿Satisface la carrera tus expectativas académicas?

En la siguiente tabla señala las dificultades encontradas en tus estudios.

Asignaturas	Estructura Programática Teóricos	Estructura Programática Prácticos	Docentes y Auxiliares	Compañeros	Otros
Anatomía					
Histología					
Medicina Comunidad					
Socioantropología					
Epidemiología					
Bioestadística					

2. ¿Qué has hecho para superar estos problemas, y que piensas hacer?

3. ¿Qué expectativas tienes con la tutoría?

4. ¿Necesitas una entrevista personal? ¿Cuándo?

Firma del estudiante:

4. Planilla Entrevista Pequeños Grupos. Segundo Curso.

Tutor:

Fecha:

Estudiante:

Domicilio:

Teléfono:

Dirección de e – mail:

1. ¿Satisface la carrera tus expectativas académicas?

En la siguiente tabla señala las dificultades encontradas en tus estudios:

Asignaturas	Estructura Programática Teóricos	Estructura Programática Prácticos	Docentes y Auxiliares	Compañeros	Otros
Bioquímica					
Biofísica					
Ética Médica y Bioética					
Fisiología					
Medicina Familiar					

2. ¿Qué has hecho para superar estos problemas, y que piensas hacer?

3. ¿Qué expectativas tienes con la tutoría?

4. ¿Necesitas una entrevista personal? ¿Cuándo?

5. ¿Algún comentario/sugerencia que consideres pertinente?

Firma del Estudiante:

5. Planilla Entrevista Pequeños Grupos. Tercer Curso

Tutor:

Fecha:

Estudiante:

Domicilio:

Teléfono:

Dirección de e – mail:

1. ¿Satisface la carrera tus expectativas académicas?

En la siguiente tabla señala las dificultades encontradas en tus estudios:

Asignaturas	Estructura Programática Teóricos	Estructura Programática Prácticos	Docentes y Auxiliares	Compañeros	Otros
Anatomía Patológica					
Fisiopatología					
Microbiología					
Psicología Medica					

2. ¿Qué has hecho para superar estos problemas, y que piensas hacer?

3. ¿Qué expectativas tienes con la tutoría?

4. ¿Necesitas una entrevista personal? ¿Cuándo?

5. ¿Algún comentario/sugerencia que consideres pertinente?

Firma del Estudiante:

Planilla base para Informes Trimestrales:

1. **Análisis** de los datos estadísticos del grupo de estudiantes en su grupo de tutoría (solo para el primer trimestre)

Por ejemplo:

para el primer curso (según información de encuesta de admisión entregada) y para segundo y tercero (según información de la encuesta global de tutoría): edad, sexo, número de intentos de ingreso a medicina, tiempo de traslado a la facultad, medio de transportación , tiempo dedicado al estudio, fuente de información para estudiar (libro, folleto, clase), etc.

para el segundo y tercero (según la información del reporte académico hecho por el tutor): cantidad de alumnos regulares, con asignaturas pendientes, con excelente rendimiento, con pobre rendimiento, etc.

2. **Reporte** de actividades realizadas en el trimestre que tienen que ver con la gestión tutorial (reuniones, cursos, etc.)
3. **Reporte** de entrevistas individuales realizadas (en este trimestre) según conste en planillas debidamente completadas por el tutor y firmadas por el alumno, con el correspondiente plan de trabajo tutorial propuesto para afrontar los problemas detectados.
4. **Reporte** de entrevistas en pequeños grupos realizadas (en este trimestre) según conste en planillas debidamente completadas por el tutor y firmadas por el alumno, con el correspondiente plan de trabajo tutorial propuesto para afrontar los problemas detectados.
5. **Reporte** de entrevistas virtuales realizadas (en este trimestre) según conste en planillas debidamente completadas por el tutor y firmadas por el alumno.
6. **Reporte** de materiales elaborados (individualmente o en grupo) para el ejercicio de la tutoría (talleres virtuales, etc.)
7. **Reporte** del rendimiento académico individual del grupo de estudiantes a su cargo, con el correspondiente plan de trabajo tutorial propuesto para afrontar los problemas detectados, según conste en planillas debidamente completadas por el tutor y firmadas por el alumno.
8. **Análisis y propuestas de acción** para afrontar los problemas detectados en los estudiantes a su cargo, respecto al desarrollo del programa académico y la inserción a la vida universitaria en el presente trimestre.
9. **Sugerencias y críticas** que ayuden a mejorar el Plan de Acción Tutorial.
10. **Otra información** que considere pertinente en este informe trimestral.
11. **Firma** del TU.